

附件 6-1

部门整体支出绩效自评报告

评价年度：2025 年度

评价单位（公章）：雷州市客路镇人民政府

填报日期：2026 年 7 月 2 日

根据 雷财绩【2026】2 号文要求，我单位及时布置自评，成立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2025 年度雷州市客路镇人民政府整体支出绩效自评情况报告如下：

一、单位基本情况

（一）单位机构设置、部门职能情况。

一、基本职能：广东省湛江市雷州市客路镇人民政府是国家最基层的政权机关和最基本的独立行政单元，具有执行国家意志的义务和保一方平安的责任。

其主要职责：代表客路镇履行一切行政责任，负责在客路镇区域内贯彻执行各级党委、政府的方针、政策和有关规定。

二、组织架构

根据政府的主要职责，镇政府设置的机构部门有：党政和人大办公室、党建工作办公室、纪检监察办公室、公共服务办公室、综合治理办公室、综合行政执法办公室、财政和经济发展办公室、规划建设办公室、应急管理办公室、农业农村办公室。

三、人员配置

行政人员 73 人，事业人员 65 人。

（二）年度总体工作和重点工作任务

（一）以产业兴旺为重点，提升现代农业发展水平。一是做大做强龙头企业。借助乐田公社芝麻产业基地、黄坡锐隆番薯和

东坑葛薯等优势产业，发展产业之间的多种联动经营，推动农业产业规模化、商品化、产业化。二是持续发力招商引资。以盘活开拓镇域资源资产为抓手，持续优化营商环境，建强招商队伍、建立信息平台、积极主动出击，促进优强企业快速落户、优质项目快速落地、市场主体快速增加，为客路高质量发展注入强劲动力。三是推动文旅融合发展。以便捷交通为切入点，依托沈海高速、207线国道、375线省道等交通主干线，加大对南山乙、东坡西、和莫村等主干交通沿线红色革命村庄新农村建设的投入；同时，整合以铜鼓庙、黄清雅纪念馆、雷州窑古遗址等文化古迹为主的旅游线路，讲好家乡故事，擦亮旅游资源品牌，奋力走出新时代乡村旅游“客路模式”。

（二）以生态宜居为关键，促进人与自然和谐相处。一是加快补齐基础设施短板。加快推进美丽圩镇规划建设，以农村人居环境整治为主抓手，全面推进“四好”农村路建设，坚持实施“厕所革命”，精心打造“四小园”。二是始终坚持绿水青山就是金山银山的理念，推动经济社会发展绿色转型，健全生活垃圾收运处理体系，严格落实河长制、林长制，增强全民节约意识，倡导简约适度、绿色低碳的生活方式。

（三）以乡风文明为保障，凝聚乡村振兴正能量。一是加强农村思想道德建设。以社会主义核心价值观为引领，结合农村实际，采取符合农村自身特点的有效方式，加强对中国梦、爱国主义、集体主义、社会主义的宣传教育，不断加强农村思想文化阵

地建设。二是着力构建乡村公共文化服务体系。以开展服务惠民活动为依托，大力整合乡村建设各类资源，切实提升乡村公共文化服务水平。

（四）以治理有效为基础，推动乡村和谐发展。一是全力解决群众信访诉求。健全矛盾纠纷多元化解机制，深入开展“平安夜访”、纠纷大排查、信访积案大化解活动，畅通和规范群众诉求表达、利益协调和权益保障通道，深入开展“一村一辅警”工作，补齐农村治安防控短板，打通群众安全感满意度“最后一公里”。二是提升治理现代化水平。完善视频监控系统建设，对重点领域、重点场所、重点路段全覆盖实时监控，用科技赋能助力基层社会治理；切实发挥全国首家镇级反诈中心作用，提升电信诈骗打防治理质效，坚决守好群众“钱袋子”；全面推动“粤平安”社会治理云平台正常运转，不断完善立体化、信息化、智能化社会治安防控体系。三是全面加强法治建设。坚持法治客路、法治政府、法治社会一体建设，定期开展法律知识培训，加强执法队伍建设，提高行政人员法治思维和依法行政能力情况；加强普法工作宣传力度，为群众提供法律咨询服务，引导群众依法表达诉求。

（五）以生活富裕为根本，提高乡村民生保障水平。规范发展大病保险和医疗救助制度，完善特殊困难群体兜底保障制度，扩大养老保险覆盖面；抓好救灾救济、五保供养、优抚安置、关爱妇孺和扶老助残等工作，做到应帮尽帮；落实就业优先政策，建立健全转移就业培训制度，引导促进农村劳动力有序向城镇和

非农产业转移，深入实施“粤菜师傅”“广东技工”“南粤家政”三项工程和“乡村工匠”工程，持续提高就业质量和居民收入水平。

（三）部门整体支出绩效目标

牢固树立预算绩效管理意识，按时按质完成财政支出绩效目标申报和年度绩效自评工作，主动配合做好核查评价工作。

（三）部门整体支出情况

建立绩效监控和预警纠正工作机制，按照“谁支出、谁负责”的原则，对绩效目标实现程度和预算执行进度实行“双监控”。各单位要依据明确的总体绩效目标和阶段性绩效目标，依托有关信息平台，通过信息反馈、实地核查、跟踪监控等方式，对绩效目标实现情况和预算执行进度进行核查督导。

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。评价小组由镇长负责，财经办牵头，其他办公室配合。

（二）自评工作过程。由财经办牵头，负责跟其他办公室联系沟通，详细了解本单位在2025年的工作情况，再与其他办公室确定本单位的最终自评结果，最后报送领导审批。

（三）自评材料报送时间及质量。自评材料均在规定的时间内报送，自评材料的质量都是合法合规的。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

（四）自评材料报送及公开一致情况。本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

（一）自评结果。本单位在预算年度内整体支出绩效目标都得到了很好的完成，确保履行职责兼顾经济性、效率性、效果性和公平性，严格执行厉行节约的规定，自评等级为优。

（二）部门整体支出绩效指标分析。各指标完成的情况很好，确保了各项预算目标得到了很好的执行。

（三）主要做法和经验

要认真制定本单位的各项绩效目标，确保各项指标符合实际情况，能够得到很好的执行，切忌设置过高或过低，避免造成无法落实或部门效能低下。

（四）存在问题

- 1、绩效工作开展经验欠缺，各方面能力欠缺。
- 2、部门开支资金紧缺，未能更好的平衡资金缺口。

（五）改进措施

- 1、加强组织领导,促进工作落实。
- 2、联动合力协作，优化支出绩效。
- 3、加强培训宣讲，营造良好氛围。

四、其他自评情况

无。