

雷州市农业农村局

雷州市农业生产托管服务组织名录库主体 遴选方案

近年来，广东省委、省政府高度重视农业社会化服务工作，将其列为推进农业现代化的主要举措。以农业生产托管服务为载体，以搭建生产托管协办体系和数字平台为抓手，着力推进服务需求和服务资源整合，引导农业社会化服务规模化、专业化、标准化、数字化发展，有力推动撂荒地复耕复种，为粮食安全和重要农产品供给作出重要贡献，推进了农业现代化高质量发展。为进一步做好以农业生产托管为主的农业生产社会化服务工作，建立雷州市农业生产托管服务组织名录库，加快培育多元化服务组织，推动健全农业社会化服务体系，促进小农户与现代农业有机衔接，结合我市实际，制定本方案。

一、名录库管理

建立雷州市农业生产托管服务组织名录库，完善农业生产托管服务管理制度，建立雷州市农业生产托管服务组织“红黑榜”，对农业生产托管服务质量进行跟踪评价，实行农业生产托管服务主体名录动态管理，遴选出一批农业服务能力较强、服务质量较好、农户满意度较高的服务主体，规

范提升农业社会化服务质量，推动健全农业社会化服务体系。

雷州市农业生产托管服务组织名录库内的服务主体要接受政府职能部门的监督，遵守市场秩序，按照农业社会化服务标准和价格开展生产托管服务。如有虚假经营服务、骗取财政资金、群众投诉次数较多、农户满意度较低等情况的服务主体，将被列入雷州市农业生产托管服务组织名录库黑名单，五年内取消其承担项目任务资格，并在雷州市农业农村局门户网站进行公开公告。

二、政策支持

（一）宣传培训。雷州市农业生产托管服务组织名录库名单将在雷州市农业农村局门户网站对社会公开公布，向有服务需求的农户和组织提供联系方式和托管服务建议。雷州市农业农村局可适当帮助名录库内的服务主体开展农业社会化服务宣传或提供宣传平台。服务主体可与雷州市农业生产托管服务中心开展合作，经农业农村局同意，可在农业生产托管培训基地免费使用场地开展培训。

（二）项目扶持。雷州市生产托管服务项目服务主体将从雷州市农业生产托管服务组织名录库内选取确定。根据上级下达的农业生产托管服务任务和当年项目实施方案要求，由服务主体向雷州市农业农村局提出承接项目申请，经农业农村局审核通过后，确定为当年农业生产托管服务项目服务主

体。

三、申报条件

服务主体必须是农村集体经济组织、农民专业合作社、农业企业等具备农业社会化服务能力的组织。

(一)基本条件。具有法人资格，依法在市场监管部门登记注册，成员数达到5人以上，有固定的办公场所，办公设备齐备，服务人员熟悉基本技能操作，有营业执照、组织机构代码证、税务登记证（或三证合一执照）和银行账号，挂牌经营，银行信用证明等，农产品上市必须开具食用农产品合格证。拥有示范家庭农场、农民专业合作社示范社、农业龙头企业等称号的优先考虑。

(二)作业能力。拥有与其服务内容、能力相匹配的农业机械、技术人员以及其他能力，有履行托管服务环节相匹配的设备和技术力量，有履行托管服务环节相匹配的经济能力。

(三)管理规范。建立健全组织机构、各项管理制度齐全并上墙、设立工作人员和机具设备登记台帐、作业服务账目，有规范的财务管理制度，建立完整托管服务档案、台账，收集各类信息及管理存储能力。

(四)有一定的社会化服务经验，在农民群众中享有良好的信誉，运营正常规范，其所提供的托管服务质量和价格方面受到服务对象的认可和好评。

(五)具有较强的协调组织能力，能及时妥善处理各类突发情况。

(六)实施作业的农机操作人员需有与驾驶操作机型相符的有效证件，持证上岗。作业机械要做到正常注册、登记、检修等。拖拉机、收割机等各类农业机械按规定需要注册登记的应当到相关管理机构申请注册登记，领取相关证件。大型农机具按规定需要加装统一厂家农业全程机械化作业监测系统的必须安装。

四、主体遴选程序

由服务主体提出申请（申请材料一式5份），通过专家评审和农业农村局班子审议确定。经遴选符合入选雷州市农业生产托管服务组织名录库的主体名单将通过农业农村局门户网站进行公示公告，并公布举报电话。

附件：雷州市农业生产托管服务组织名录库主体申报书
（模板）



附件：

雷州市农业生产托管服务组织名录库

主 体 申 报 书

服务组织名称：_____

服务组织地址：_____

联系人：_____

联系方式：_____

填报日期：_____

雷州市农业生产托管服务组织名录库主体申请表

服务组织（盖章）：

服务组织名称					
服务组织法定代表人		姓名	性别	年龄	联系电话
基本情况	统一社会信用代码				
	注册地址				
	注册时间			上一年年收入 (万元)	
	主营业务	主导产业			
		经营面积（亩）			
	作业服务能力	服务作物类别			
上一年作业服务能力（亩、吨）					
拥有机具设备情况（台、套）					
服务技术人员（人）					
硬件设施	办公场所（平方米）				
	办公设备（台、套）				
	库棚、维修场所（平方米）				
软件设施	内部组织机构是否健全				
	管理制度是否健全				
	服务账目、台账是否设立				
获得相关荣誉、称号等					

相关佐证和材料：

- 1、经营基本情况介绍（包括申报主体经营、作业能力、机构制度等情况）
- 2、营业执照、法人身份证复印件
- 3、银行开户许可证复印件
- 4、2021 年度经营财务报表
- 5、作业服务人员情况（服务技术人员名单、机械操作和相关服务等证件、证书）
- 6、服务机械设备情况（机械设备登记台账、机械设备图片等）
- 7、与农户、村集体经济组织等其他组织签订生产托管合同、农业生产合作合同等服务合同材料
- 8、相关组织机构、管理制度等材料（财务管理制度、生产服务记录档案制度、安全生产制度）
- 9、获得相关荣誉、称号等证明材料
- 10、其他能够反映办公、生产、经营场面情况的照片材料

